附件

商标业务办理材料说明

一、商标注册

1. 电子版商标图样。图样文件格式应为jpg，图形应清晰，图样文件大小应小于“200KB”且图形像素介于“400×400－1500×1500”之间。如果通过扫描获得图样的，应按24位彩色、300dpi分辨率扫描符合《商标法》及其实施条例规定的图形（图形清晰，大于5×5厘米且小于10×10厘米），且确保扫描后的图形与原图形的色彩深浅（或灰度）一致。此外，以颜色组合或者着色图样申请商标注册的，需准备着色图样及黑白稿；不指定颜色的，只需准备黑白图样。
2. 主体资格证明文件。

1. 自然人申请：身份证(PDF格式，大小2M以内)。

2. 个体工商户申请：个人身份证(PDF格式，大小2M以内)；营业执照复印件(PDF格式，大小2M以内，个体工商户名称为自然人姓名的，营业执照复印件需本人签名，否则需加盖公章)；个体工商户名称非自然人姓名的，还需携带公章。

3. 公司申请：企业营业执照复印件(加盖公章，彩色扫描件PDF格式，大小2MB以内)；携带公章。

二、商标续展

1. 主体资格证明文件。
2. 自然人申请：身份证(PDF格式，大小2M以内)。
3. 个体工商户申请：个人身份证(PDF格式，大小2M以内)；营业执照复印件(PDF格式，大小2M以内，个体工商户名称为自然人姓名的，营业执照复印件需本人签名，否则需加盖公章)；个体工商户名称非自然人姓名的，还需携带公章。
4. 公司申请：企业营业执照复印件(加盖公章，彩色扫描件PDF格式，大小2MB以内)；携带公章。